

Culturespaces, organisme de 400 collaborateurs, spécialisé dans la gestion de Monuments Historiques, Musées et la création et la gestion de Centres d'art numérique : www.culturespaces.com recherche un(e) :

Responsable Mécénat & Sponsoring H/F

Culturespaces gère actuellement l'ensemble des activités culturelles et économiques de 10 établissements dont le Musée Jacquemart-André et l'Atelier des Lumières à Paris, le Château et les Carrières des Lumières aux Baux-de-Provence, la Villa Ephrussi de Rothschild sur la Côte d'Azur ou les Bassins de Lumières à Bordeaux. Culturespaces a ouvert en 2022, trois nouveaux centres d'art numériques à l'international, à Amsterdam, à New York et à Séoul.

Description du poste :

Le/la Responsable du Mécénat & Sponsoring assure les démarches directes ou indirectes visant à développer le mécénat et les partenariats sur les différents sites gérés par Culturespaces - notamment le Musée Jacquemart-André à Paris et le Centre d'Art de l'Hôtel de Caumont à Aix-en-Provence - ainsi que les grands centres d'Art numériques existants ou en développement à l'international - comme à New York et à Amsterdam.

Placé(e) sous la responsabilité du Président Directeur Général de la société, vous serez chargé(e) en particulier des missions de développement suivantes :

- ✓ **Mettre en œuvre la recherche et le développement du mécénat, des partenariats, du sponsoring pour les différents sites de Culturespaces :**
 - Identifier de nouvelles cibles, en France et à l'étranger, assurer la veille concurrentielle auprès des autres sites culturels et participer aux réflexions sur l'offre mécénat et la stratégie à mettre en place dans les différents sites de Culturespaces ;
 - Elaborer les dossiers de prospection et prospecter activement de nouveaux mécènes / partenaires (entreprises, fondations, particuliers) ;
 - Participer à la négociation et à la mise en place des partenariats ;
 - Rédiger les contrats et les conventions ;
 - Suivre la préparation, la supervision de la logistique opérationnelle ;
 - Veiller au bon déroulement des événements de relations publiques ;
 - Suivre l'évolution des financements au moyen de tableaux de bord.

- ✓ **Assurer le suivi des opérations de mécénat, des partenariats, du sponsoring pour les différents sites de Culturespaces :**
 - Suivre l'exécution des conventions et assurer la gestion des contreparties ;
 - Assurer le suivi budgétaire et juridique des opérations de mécénat ;
 - Répondre aux attentes techniques des mécènes (Aspects juridiques et fiscaux) ;
 - Créer, enrichir et mettre à jour une base de données des mécènes et prospects ;
 - Fidéliser les Mécènes et les informer régulièrement sur les projets de l'entreprise.

- ✓ **Contribuer au développement du mécénat, des partenariats, du sponsoring de Culturespaces pour ses filiales à l'international:**
 - Etablir une stratégie de levées de fonds pour les nouveaux centres d'art et expositions numériques ;
 - Identifier les acteurs pertinents à prospecter ;
 - Prospecter et développer des nouveaux mécènes ;
 - Concevoir et mettre en œuvre les propositions de mécénat/partenariat/sponsoring.

- ✓ **Gérer les relations publiques :**
 - Participer à des missions de relations publiques ;
 - Entretien et animer des réseaux relationnels multiples et assurer une représentation institutionnelle.

Profil recherché :

De formation supérieur de premier plan Bac +5, Ecole de commerce, Sciences Po, 3ème cycle universitaire domaine commercial, marketing ou culturel, vous avez une première expérience d'au moins 8-10 ans dans le domaine du mécénat, du sponsoring, ou des fondations.

Vous connaissez les acteurs du mécénat d'entreprise et individuel ainsi que des mécanismes juridiques et financiers.

Vous avez un grand sens commercial, une grande capacité de conviction et le goût du challenge.

Vous avez d'excellentes qualités d'analyses, de synthèse et vous mettez votre rigueur, votre esprit d'équipe, votre capacité d'entreprendre et votre énergie au service d'un projet.

Vous avez une solide culture générale et un intérêt pour le marché du patrimoine et du tourisme culturel. Une excellente présentation et la maîtrise de l'anglais (écrit et parlé) sont indispensables.

La maîtrise d'InDesign, Photoshop et de bases de données serait un plus.

Type de contrat : CDI

Lieu : Paris (75)

Rémunération : selon profil + tickets restaurant, mutuelle et prévoyance

Pour postuler à cette offre, transmettez votre CV et votre lettre de motivation par email à drh@culturespaces.com